

Zarządzenie Nr 5/2006
Wójta Gminy w Szczawinie Kościelnym
z dnia 21 marca 2006 r.

w sprawie: ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości dla jednostki budżetowej „Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczawinie Kościelnym”.

Na podstawie art. 10 i art. 13 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami) oraz zgodnie z art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249 poz. 2104), § 11, 12 i 13 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 grudnia 2001r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. z 2001r. Nr 153, poz. 1752 z późn. zmianami) zarządza się co następuje:

§ 1

Rokiem obrotowym będzie okres 12 miesięcy od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, a okresami sprawozdawczymi będą poszczególne miesiące w roku obrotowym.

§ 2

Wprowadza się zakładowy plan kont bilansowych dla jednostki budżetowej stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 3

1. Wykaz kont syntetycznych może być uzupełniony w miarę potrzeby o właściwe konta planu kont dla jednostki budżetowej.
2. Dokonuje się podziału kont syntetycznych na tzw. subkonta.

§ 4

Utrzymuje się zasadę pełnego umorzenia książek i innych zbiorów bibliotecznych oraz pozostałych środków trwałych zaliczanych do wyposażenia poprzez wpisanie w koszty w dniu zapłaty.

Ewidencja stanu pozostałych środków trwałych (wyposażenia) i książek prowadzona jest w księgach inwentarzowych.

§ 5

Środki trwałe stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu, mogą być wyrażone w wartości określonej w tej decyzji.

Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz środków trwałych.

§ 6

Zapasy materiałów:

- węgiel
- miał

znajdujące się w magazynie udokumentowane są ewidencją ilościowo – wartościową.

§ 7

W/w materiały należy ewidencjonować w ewidencji syntetycznej i analitycznej w/g cen zakupu. Nie prowadzić konta 340 – „Odchylenia od cen ewidencyjnych materiałów i towarów” z uwagi na to, że ewidencja materiałów prowadzona jest w/g cen zakupu.

§ 8

Ponoszone koszty ujmuje się tylko na koncie 400 – „Koszty według rodzajów”.

§ 9

Zakładowy plan kont ma na celu:

- a) właściwe i rzetelne ewidencjonowanie operacji finansowych i gospodarczych,
- b) w sposób jasny przedstawić stan wykonania wydatków i sytuację gospodarczą jednostki,
- c) zapewnienie możliwości sporządzenia sprawozdawczości zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 02 stycznia 2006 roku.

WÓJT GMINY

1502
mgr Jerzy Sochacki